



Plano Anual de Atividades e Orçamento 2024



CERCIGUI

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO	3
2. A ORGANIZAÇÃO	4
2.1. RESPOSTAS SOCIAIS E SERVIÇOS	4
2.2. MISSÃO, VISÃO E VALORES	7
2.3. EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	8
2.4. POLÍTICAS ORGANIZACIONAIS	10
3. PLANO DE ATIVIDADES	12
EIXO ESTRATÉGICO 1 ▶ A CERCIGUI NA COMUNIDADE	12
EIXO ESTRATÉGICO 2 ▶ RECURSOS HUMANOS	14
EIXO ESTRATÉGICO 3 ▶ QUALIDADE DE VIDA DOS CLIENTES	15
EIXO ESTRATÉGICO 4 ▶ PROJETOS, INOVAÇÃO E MELHORIA CONTINUA	17
4. MEMÓRIA DESCRITIVA/ORÇAMENTO 2024	19
4.1. NOTA INTRODUTÓRIA	19
4.2. GASTOS	19
4.3. RENDIMENTOS	19
5. ORÇAMENTO 2024	20
6. CONSIDERAÇÕES FINAIS	26

1. INTRODUÇÃO

O Plano Anual de Atividades e orçamento da CERCIGUI 2024 é um instrumento de gestão, transversal a toda a organização, que reflete o seu funcionamento, mas também a sua visão estratégica e operacional.

Este instrumento, assume os fundamentos da CERCIGUI presentes nos seus estatutos, na sua missão, visão e os valores e as políticas definem as linhas orientadoras basilares da sua atividade, procurando estruturar a construção da sua identidade e o reforço da sua cultura organizacional.

Assume, ainda a operacionalização para 2024 dos objetivos definidos, procurando dar resposta adequada às necessidades das pessoas que apoiamos e da sua comunidade.

A conjuntura que se vive no nosso país e o impacto das particulares circunstâncias políticas, económicas e sociais, tem um peso preponderante no processo de planificação e pode influir nos resultados esperados. No cenário internacional anuncia-se um ano agitado, designadamente com a guerra na Ucrânia que não dá sinais de terminar a curto ou médio prazo, a que acresce o recente conflito em Israel e na Faixa de Gaza. No mundo globalizado atual, estes conflitos têm o poder de afetar qualquer economia onde quer que se localize e desnortear qualquer planeamento que se pretenda exequível. Considerando os fatores de enquadramento, porque o momento aconselha prudência e contenção adequada dos meios disponíveis e previsíveis, optou-se por uma ação de continuidade das atividades anteriormente planeadas com especial atenção aos condicionalismos do contexto, que poderão obrigar a alguns ajustamentos no sentido de garantir as condições necessárias à execução das atividades previstas.

São grandes as dificuldades e incertezas que dominam esta fase de transição entre programas de financiamento comunitários. Estaremos atentos a todas as oportunidades que surjam, designadamente ao nível do novo Quadro Comunitário de Apoio.

Constituirá um eixo central de toda a atividade da CERCIGUI, um enorme esforço de racionalização da despesa por força dos previsíveis constrangimentos orçamentais, sob pena de não se poder executar todas as atividades planeadas. Apesar das dificuldades conjunturais, o Plano de Atividades e Orçamento da CERCIGUI para 2024 é um documento elaborado com o mesmo rigor a exigência habituais.

Conscientes dos riscos associados e das nossas fragilidades, tudo faremos para o cumprir. Acreditamos que devem ser potenciadas as sinergias na comunidade, para tornar a CERCIGUI um polo dinamizador e agregador de entidades, empresas e instituições, na identificação de problemáticas, resolução de desafios comuns e criação de novos projetos inovadores na oferta de serviços diferenciados à comunidade.

Além disso o trabalho com o tecido empresarial deve ser reforçado, quer ao nível da responsabilidade social, quer no aumento da integração socioprofissional de pessoas com deficiência/incapacidades. Continuaremos à procura de formas de financiamento inovadoras, através de campanhas e projetos, envolvendo a classe empresarial e a realização de atividades junto da comunidade em geral.

2. A ORGANIZAÇÃO

A CERCIGUI é uma Cooperativa de Solidariedade Social de utilidade pública, sem fins lucrativos, tem por finalidade a solidariedade social e o desenvolvimento de atividades de apoio em diferentes domínios de intervenção, a crianças, jovens e adultos com deficiência, necessidades educativas especiais e problemas de inserção socioprofissional, visando a defesa dos seus direitos individuais e de cidadania, designadamente, no quadro da promoção do direito à igualdade de oportunidades.

A sua capacidade de intervenção centra-se nos domínios da educação especial, formação e emprego, atividades ocupacionais socialmente úteis e lares residenciais, numa perspetiva holística da pessoa apoiada.

2.1. RESPOSTAS SOCIAIS E SERVIÇOS

▶ CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO (CACI I / PONTE E CACI II / SEDE)

A 26 de março de 2021 o governo emitiu a portaria nº 70/2021, que regulamenta as condições gerais do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) que sucede e substitui o Centro de Atividades Ocupacionais (CAO), enquanto resposta social de base comunitária. Esta regulamentação está centrada na promoção da autonomia, na vida independente, na qualidade de vida, na valorização pessoal, profissional e na inclusão social, em concretização dos princípios e valores preconizados nos instrumentos legais nacionais e internacionais que enquadram os direitos das pessoas com deficiência.

O modelo de atividades e serviços tem como objetivo facilitar e mediar percursos de aprendizagem e de inclusão, que possibilitem um maior acesso à comunidade, aos seus recursos e atividades e perspetiva que as atividades ocupacionais não são um fim em si mesmo, mas antes, e tanto quanto possível, um meio de capacitação para a inclusão, uma resposta que capacita e maximiza as possibilidades e oportunidades de participação social e económica das pessoas com deficiência, e que incorpora na sua génese as necessidades das pessoas com deficiência, com graus de dependência e incapacidade diferenciados, que exigem respostas diferenciadas, mais exigentes do ponto de vista das qualificações e aprendizagens e mais capacitantes do ponto de vista dos processos de autonomização e inclusão.

Pretende-se também proporcionar, sempre que possível, a transição para programas de inclusão socioprofissional ou para medidas de reabilitação profissional, com base na individualidade da pessoa com deficiência, como sujeito de direitos, titular de uma cidadania plena e que deve ser capacitada e estimulada a fazer as suas escolhas, em igualdade de oportunidades.

▶ CENTRO DE REABILITAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL (CRFP)

O Centro de Reabilitação e Formação Profissional da CERCIGUI é uma estrutura vocacionada para o desenvolvimento de programas que visam a execução de políticas ativas de emprego, nomeadamente de orientação e formação profissional e emprego, promoção da reabilitação profissional de pessoas com deficiência e/ou incapacidades, ou outros problemas no domínio da inserção socioprofissional.

Este Centro, é financiado pela União Europeia e Estado Português e desenvolve vários projetos, enquadrados na tipologia de intervenção 3.01 do POISE – Programa Operacional Inclusão Social e Emprego, dando apoio a cerca de 400 pessoas.

Ao nível da formação profissional são disponibilizados os cursos de: carpinteiro(a) de limpos, serralheiro(a) civil, costureiro(a) de trabalho em série, costureira(a)/modista, assistente operacional de serviços gerais, operador(a) de serigrafia/estamparia, assistente administrativo e operador(a) de informática.

O **Centro de Recursos para a Qualificação e o Emprego (CRQE)** desenvolve, em parceria com os serviços de emprego do Instituto de Emprego e Formação Profissional de Guimarães, Braga, Santo Tirso e Felgueiras, as seguintes ações:

- **IAOQE:** “Informação, Avaliação, Orientação e Qualificação para o Emprego”, apoia os candidatos na tomada de decisões vocacionais e profissionais adequadas, facultando os meios, informação e apoios considerados indispensáveis à definição do seu projeto de vida.
- **APOIO À COLOCAÇÃO:** apoia pessoas com deficiência e/ou incapacidade na procura de emprego;
- **ACOMPANHAMENTO PÓS COLOCAÇÃO:** promove o apoio e acompanhamento dos destinatários já integrados no mercado de trabalho. O CRFP é também, por credenciação do IEF, Centro Prescritor de Produtos de Apoio.

▶ LAR RESIDENCIAL (LRE I/RENDUFE E LRE II/PONTE)

O Lar Residencial, constitui-se como uma resposta social desenvolvida em equipamentos destinados ao alojamento coletivo num contexto de residência assistida, na prestação de cuidados individualizados a pessoas com deficiência e incapacidade com idade igual ou superior a 18 anos, que se encontrem impedidas de residir no seu meio familiar. O lar residencial tem como objetivos principais: contribuir para o bem-estar e melhoria da qualidade de vida dos residentes; promover estratégias de reforço da autoestima pessoal e da capacidade para a organização das atividades de vida diária; promover ou manter a funcionalidade e a autonomia do residente; facilitar a integração em outras estruturas, serviços ou estabelecimentos mais adequados ao projeto de vida dos residentes; promover a interação com a família e com a comunidade.

▶ CENTRO DE RECURSOS PARA A INCLUSÃO

O Centro de Recursos para a Inclusão (CRI), e de acordo com o Dec-Lei 54/2018 sobre a Escola Inclusiva, são serviços especializados existentes na comunidade, acreditados pelo Ministério da Educação, que apoiam e intensificam a capacidade da escola na promoção do sucesso educativo de todos os alunos. O seu objetivo é apoiar a inclusão das crianças e alunos com necessidade de mobilização de medidas adicionais de suporte à aprendizagem e à inclusão, através da facilitação do acesso ao ensino, à formação, ao trabalho, ao lazer, à participação social e à vida autónoma, promovendo

o máximo potencial de cada aluno, em parceria com as estruturas da comunidade. O CRI da CERCIGUI atua numa lógica de trabalho de parceria pedagógica e de desenvolvimento com as escolas, prestando serviços especializados como facilitadores da implementação de políticas e de práticas de educação inclusiva, para alunos na faixa etária dos 6 aos 18 anos, profissionais e famílias dos 18 agrupamentos de escolas e escolas secundárias dos concelhos de Guimarães e Vizela. Recentemente renovamos a acreditação pelo Ministério da Educação para o ano letivo 2023-2024.

O Projeto “Guimarães Inclui + “ surge de uma proposta da Câmara Municipal de Guimarães (CMG) à CERCIGUI para, em parceria com os Agrupamentos de Escolas, dinamizar os períodos de pausas letivas dos alunos com necessidades de mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e inclusão que frequentam desde o 1º ciclo até ao ensino secundário.

Desta forma, a equipa do CRI reuniu o seu conhecimento teórico e prático de trabalho com as famílias e os diferentes agentes educativos para criar um projeto que proporcione aos alunos experiências e ambientes diversificados, em grande e pequeno grupo, permitindo marcar a diferença entre períodos e pausas letivas, numa perspetiva inclusiva e integrativa.

► PROJETO 19 COM A DIFERENÇA

O Projeto *19 com a Diferença* é um projeto de inovação social da CERCIGUI, com o investidor social Câmara Municipal de Guimarães, que visa criar uma solução para uma população atualmente desprotegida por não se enquadrar em nenhuma das atuais respostas sociais. O público-alvo são adultos, que reúnem uma ou mais das seguintes condições: estar atualmente fora do mercado de trabalho (por inadaptabilidade, doença ou ausência de oportunidade), sem acesso a Centros de Atividades Ocupacionais ou que não estejam a frequentar uma instituição de ensino ou no Centro de Reabilitação e Formação Profissional e que apresentem limitações significativas ao nível da atividade e participação, num ou vários domínios de vida, decorrente de alterações funcionais e estruturais. Este apoio pode ser prestado a pessoas com deficiência intelectual, com duplo diagnóstico, ou seja, incapacidades e doença mental, ou outros casos a definir individualmente.

O *19 com a diferença* atualmente integrado nas instalações do CACI/SEDE é um espaço onde se desenvolvem atividades e se fazem produções de pequenos trabalhos fornecidos por empresas da região, ou parcerias com empresas onde possam prestar serviços, de forma a criar dinâmicas, respeitando sempre os ritmos e capacidades de cada indivíduo. Paralelamente é também um espaço de lazer e relaxamento, onde se desenvolvem atividades com um acompanhamento individualizado, tendo em conta as especificidades de cada um, usufruindo de um programa psicossocial e terapêutico.

O objetivo é melhorar a qualidade de vida destas pessoas, reorientar o seu projeto individual preparando-os para emprego ou formação, retirando-os de situações de exclusão social apoiando em simultâneo as famílias e comunidade, procurando assim uma integração social com resultados positivos através da alavancagem do seu potencial individual, com estímulo à experimentação e capacitação, quebrando o ciclo de isolamento social.

2.2. MISSÃO, VISÃO E VALORES

A Missão da CERCIGUI consiste em promover a inclusão social da pessoa com deficiência de acordo com o Código de Ética. A CERCIGUI pretende ser uma organização de referência na área da reabilitação, baseando a sua intervenção na melhoria contínua das suas práticas e na elevação da qualidade dos serviços prestados. Assim, a Organização prossegue o seu caminho guardando absoluto sigilo de todos os factos e informações relativos à vida da Organização, designadamente as que respeitam ao direito à privacidade das pessoas apoiadas, de que tenham conhecimento no exercício das suas funções ou por causa delas. Respeitar os espaços e tempos afetos à intimidade dos clientes. Tomar decisões, sempre com base em factos e executar tarefas e registos conforme definido nos procedimentos. Respeitar os deveres e os direitos de todas as partes interessadas e as regras organizacionais de conduta. Colaborar inter e intra institucionalmente com as famílias e outras organizações congéneres, no sentido de, por via do aprofundamento da informação e da experiência, poderem melhorar as condições disponibilizadas no apoio à pessoa com deficiência no sentido de alcançar os objetivos comuns subjacentes à atuação da organização. Criar um ambiente em que todos os colaboradores e clientes se sintam bem, inspirando-nos sempre na generosidade, partilha e respeito pelas especificidades de cada um. Assumir um compromisso desinteressado na garantia da qualidade dos serviços. Encontrar novas soluções para as necessidades sociais, com objetivo de resolver problemas de exclusão social, de falta de qualidade de vida e de falta de participação cívica e democrática, encontrando novas soluções e reinventando as atuais para que tenham mais qualidade, mais impacto e mais eficiência.



2.3. EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

EIXO 1 ▶ A CERCIGUI NA COMUNIDADE

	EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	POLÍTICAS
OE1	Promover a realização de atividades internas e externas envolvendo a comunidade.	Liderança; Participação; Direitos, Parcerias; Inovação e Melhoria Contínua
OE2	Fomentar o envolvimento organizacional, em dinâmicas de Responsabilidade Social.	Liderança; Participação Parcerias; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Contínua
OE3	Reforçar as parcerias com entidades do setor social, particular e cooperativo, de modo a melhorar a qualidade dos apoios sociais e terapêuticos.	Liderança; Parcerias; Participação; Abordagem centrada na pessoa; Orientação para os Resultados; Inovação e melhoria contínua
OE4	Estabelecer e desenvolver parcerias de médio e longo prazo que proporcionem oportunidades de inclusão dos nossos clientes.	Liderança; Participação; Parcerias; Abordagem Centrada na Pessoa; Direitos; Orientação para os resultados; Inovação e melhoria Contínua.
OE5	Auscultar/sensibilizar a classe empresarial na promoção e incentivo à contratação/ integração dos clientes que frequentam o centro de formação profissional e os centros de atividades e capacitação para a inclusão.	Direitos; Parcerias; Participação; Abordagem Centrada na Pessoa; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Contínua.
OE6	Apostar no Marketing Social e benchmarking – Dois eixos fundamentais do desenvolvimento organizacional.	Liderança; Participação; Orientação para os Resultados; Inovação e melhoria contínua

EIXO 2 ▶ RECURSOS HUMANOS

	EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	POLÍTICAS
OE7	Motivar e encorajar os colaboradores no desenvolvimento de competências (especialmente as mais inovadoras e criativas) que contribuam para o desenvolvimento do seu desempenho profissional.	Liderança; Recursos Humanos; Ética; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Contínua.
OE8	Promover a participação e envolvimento nas dinâmicas organizacionais.	Liderança; Recursos Humanos; Ética; Participação; Abrangência; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Contínua.
OE9	Promover a satisfação dos colaboradores e voluntários no exercício dos seus cargos.	Recursos Humanos; Ética; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Contínua.
OE10	Promover a igualdade de género e igualdade de oportunidades e não discriminação	Liderança; Recursos Humanos; Ética; Participação; Abrangência; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Contínua.

EIXO 3 ▶ QUALIDADE DE VIDA DOS CLIENTES

	EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	POLÍTICAS
OE11	Responder às necessidades e expectativas dos clientes e seus significativos.	Liderança; Ética; Direitos; Abordagem Centrada na pessoa; Participação; Abrangência; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Continua
	EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	POLÍTICAS
OE12	Promover o empowerment dos clientes e significativos.	Ética; Direitos; Abordagem Centrada na Pessoa; Participação; Inovação e melhoria Continua.
OE13	Capacitar os nossos clientes e mobilizar significativos para que possam participar de forma ativa em todos os processos da organização assumindo-se como parceiros fundamentais para a eficácia das respostas.	Liderança; Participação; Ética; Direitos; Participação; Abordagem Centrada na Pessoa; Orientação para os resultados; Inovação e Melhoria Continua.
OE14	Promover a Cidadania Ativa dos nossos clientes, tendo em conta os seus direitos.	Liderança; Participação; Ética; Direitos; Participação; Abordagem Centrada na Pessoa; Orientação para os resultados; Inovação e Melhoria Continua.
OE15	Promover a formação e informação dos significativos.	Participação; Ética; Direitos; Participação; Abordagem Centrada na Pessoa; Orientação para os resultados; Inovação e Melhoria Continua.

EIXO 4 ▶ PROJETOS, INOVAÇÃO E MELHORIA CONTINUA

	EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	POLÍTICAS
OE16	Melhorar as práticas de gestão da qualidade orientadas pela norma EQUASS.	Liderança; Orientação para os resultados; Abrangência; Inovação e Melhoria Contínua.
OE17	Elaborar e apresentar projetos destinados à requalificação dos edifícios e reforçar a melhoria dos espaços internos.	Liderança; Parcerias; Orientação para os resultados; Abrangência; Inovação e Melhoria Contínua.
OE18	Melhorar a satisfação, bem-estar e motivação dos colaboradores, clientes, famílias e outras partes interessadas.	Recursos Humanos; Abordagem Centrada na Pessoa; Orientação para os Resultados; Inovação e Melhoria Continua.
OE19	Restrukturar Serviços através de medidas inovadoras.	Abordagem Centrada na Pessoa; ética; Abrangência; Orientação para os Resultados; Inovação e melhoria Continua.
OE20	Dar continuidade à renovação dos meios de transporte, para assegurar o cumprimento dos múltiplos serviços de modo organizado, responsável e competente.	Liderança; Abordagem Centrada na Pessoa; Participação; Inovação e melhoria Continua.
OE21	Valorizar o património da Organização e rentabilizar os seus recursos, potenciando os meios próprios e os recursos disponíveis para aumentar a capacidade de autofinanciamento. Reforçar as condições financeiras de sustentabilidade para o futuro.	Liderança; Inovação e Melhoria Continua; Orientação para os Resultado

	EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	POLÍTICAS
OE22	Promover a participação de todas as partes interessadas no planeamento e avaliação dos nossos serviços.	Liderança; Parcerias; Participação; Orientação para os Resultados
OE23	Melhorar o desempenho financeiro.	Orientação para os resultados, Abrangência; Inovação e melhoria Contínua.

2.4. POLÍTICAS ORGANIZACIONAIS

Uma organização excelente é aquela que alcança resultados superiores através da melhoria contínua dos serviços que presta, que supera as expectativas dos seus clientes, que é reconhecida pelos seus pares e que é sustentável. Não é fácil ser uma organização Excelente, mas é um desafio que deve ser perseguido por todos.

A CERCIGUI define, implementa e controla o seu compromisso relativo à gestão integrada de todos os serviços, através de um sistema de monitorização centrado na **qualidade**. A procura de modelos de gestão e **liderança** cada vez mais eficientes, orientada pelos resultados na busca de uma melhoria contínua efetiva e por modelos de prestação de serviços cada vez mais inclusivos, abrangentes, inovadores e sistemáticos, não só para os clientes, mas também para a comunidade, parceiros e outras entidades interessadas. A Organização pretende ser um agente promotor e dinâmico no desenvolvimento da comunidade assumindo essa responsabilidade social e ambiental. Neste âmbito, assume como linha orientadora informar e formar famílias e/ou comunidade para atrair um maior envolvimento efetivo das diferentes partes interessadas, estabelecendo canais de comunicação eficientes e fortalecedores da relação entre todos, organizar iniciativas e atividades inovadoras para melhorar a prestação de serviços e garantir práticas que promovam a sustentabilidade ambiental.

A CERCIGUI, na prossecução da sua política relativa aos **recursos humanos**, define, implementa e controla o seu compromisso no que concerne ao recrutamento e seleção, promovendo a igualdade de oportunidades na seleção dos candidatos, cumprindo o estabelecido no manual de funções, à formação e avaliação dos trabalhadores de modo a promover melhoria da sua qualificação e do seu desempenho e a garantir igualdade de oportunidades de formação, desempenho, promoção e remuneração.

A CERCIGUI define, implementa e controla o seu compromisso relativo à promoção e ao respeito pelos **direitos dos clientes**, garantindo a autodeterminação; usufruto dos serviços contratualizados; respeito enquanto cidadãos e acesso à informação. Pautar a conduta de todos, no respeito pela sua dignidade, assegurando a igualdade de oportunidades, não discriminação, autodeterminação e qualidade de vida.

O respeito pelos valores morais fundamentais, orientados para a prevenção de riscos desnecessários, para a prevenção de abuso físico, mental e financeiro bem como a organização de práticas que respeitem os valores da Organização. O nosso compromisso assenta em agir em conformidade com os princípios da Carta da Qualidade do Código de Ética e dos Regulamentos Internos, por forma a melhorar a qualificação e o desempenho da Organização no **domínio ético**.

A CERCIGUI define, implementa e controla o seu compromisso relativo à cooperação com outras entidades, públicas e/ou privadas, para explorar sinergias de modo a melhorar a sustentabilidade organizacional. As **parcerias** devem, ser

voluntárias, permitirem vantagens recíprocas e envolver a dimensão económica, humana e ambiental. As relações de parceria devem ser contínuas com entidades locais, nacionais e/ou internacionais, de forma a prestar serviços sociais e comunitários adequados e que visem a melhoria da eficácia da Organização.

A CERCIGUI define, implementa e controla o seu compromisso relativo à **participação** e inclusão dos seus clientes em todas as atividades da Organização bem como a participação das entidades interessadas no planeamento e avaliação dos serviços prestados, unindo todos os esforços para a satisfação das necessidades e expectativas dos clientes, assumindo uma **abordagem centrada na pessoa**. A organização assume o seu compromisso relativo à inclusão social, procurando criar um contínuo de serviços, com um conjunto de respostas **abrangentes** que apoiem os clientes ao longo do seu percurso de vida, disponibilizando equipas de intervenção multidisciplinares e um conjunto de serviços complementares. Promover ações de formação e sensibilização dirigidas a clientes, colaboradores, famílias/significativos para que todos possa apoiar a organização na concretização da sua missão.

A participação ativa da CERCIGUI na comunidade, promovendo uma maior abertura ao exterior, é uma forma de dar a conhecer o que fazemos e de fortalecer a circulação de pessoas e ideias. Incentivar a participação ativa de clientes, colaboradores, famílias/significativos e restantes partes interessadas no planeamento e avaliação dos serviços prestados para melhorar a cultura e clima organizacional de empowerment, é o nosso compromisso.

A organização, através da análise e comparação (interna e externa) dos **resultados** obtidos, sempre que tal se justifique, revê e realinha o seu posicionamento no sentido de garantir que a missão e valores são cumpridos, promovendo a participação de todas as partes interessadas, diversifica os recursos de financiamento com vista a melhorar a sua eficiência. A procura de novas e mais eficazes fontes de financiamento próprio é uma exigência em termos de sustentabilidade, incentivando toda a equipa de colaboradores na procura de novas soluções e reinventando as atuais para que tenham mais qualidade, mais impacto e mais eficiência.

A **melhoria contínua** da gestão do sistema da qualidade na prestação dos serviços é materializada na gestão de processos segundo o modelo PDCA. **Inovar** para melhorar a prestação de serviços é materializado na criatividade e valor que é acrescentado a todas as atividades que desenvolvemos no cumprimento da nossa missão.



3. PLANO DE ATIVIDADES

O plano de atividades será operacionalizado através de atividades que visam responder aos eixos e objetivos estratégicos traçados, tendo sempre presente as políticas descritas, numa lógica circular de Planejar; Fazer, Verificar e Agir (PDCA). Desta forma, é possível efetuar uma mediação entre a gestão estratégica e a gestão operacional.

EIXO ESTRATÉGICO 1 ► A CERCIGUI NA COMUNIDADE

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Auscultação da notoriedade e do reconhecimento da Organização ► Aplicação de questionário à Comunidade	Taxa de reconhecimento da organização na Comunidade	75%	JAN	MAR	DE/DQ/TM
Newsletters Digitais Envio de informação sobre as atividades da organização	N.º de Newsletters enviadas	12/ano 100%	JAN	DEZ	DE/TM
Notícias enviadas aos meios de comunicação social	N.º de publicações sobre as atividades da organização	12/ano 100%	JAN	DEZ	DE/TM
Publicações nas Redes Sociais e Website	Alcance das notícias divulgadas nas redes sociais e website	>1000 pessoas/ca da publicação	JAN	DEZ	DE/TM
Artigos publicados em órgãos de comunicação da especialidade	N.º de publicações em órgãos de comunicação da especialidade (Artigos na revista FENACERCI e Newsletter Fórum para a Deficiência)	6/ano	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
Angariação de fundos ► Campanha de “Consignação do IRS” ► Campanha “Pirilampo Mágico” ► Campanha “De pequenino se faz um Nicolino” ► Campanha de angariação de Cooperantes	N.º de atividades realizadas	4	JAN	DEZ	DE/TM
Atividades na Comunidade ► Dia da CERCIGUI (Aniversário da Organização); ► CERCIGUI em festa; ► Plataforma Madre Teresa de Calcutá - Projeto Escuteiramos; ► Intercâmbios com organizações congéneres; ► Intercâmbios/Visitas no âmbito das atividades realizadas nas diferentes respostas sociais; ► Comemorações do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência;	N.º de atividades realizadas, por tipologia, com a participação da comunidade	14	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/TM

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Atividades na Comunidade (Continuação)					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Terapia Reiki – “A arte de ser Feliz”; ▶ Atividades de Expressão Musical- CERCISONS; ▶ Atividades de Expressão Artística em parceria com instituições da comunidade; ▶ Atividades Desportivas -Judo, Futsal, andebol e atletismo; ▶ Comemoração de dias festivos; ▶ Verão em ação - Atividades de Verão; ▶ Colónias de férias; ▶ Visitas Culturais e Recreativas. 	Nº de atividades realizadas, por tipologia, com a participação da comunidade		JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/TM
Atividades no âmbito da Responsabilidade Social					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Recolha de óleos alimentares usados; ▶ Recolha de embalagens de plástico; ▶ Recolha de tampinhas; ▶ Receção e distribuição de bens de primeira necessidade para famílias sinalizadas; ▶ Receção de prestadores de trabalho comunitário; ▶ Receção de estágios curriculares; ▶ Terapia Reiki – “A arte de ser feliz” - vai à comunidade; ▶ Participação em eventos solidários. 	Nº de iniciativas/atividades desenvolvidas no âmbito da responsabilidade social e ambiental	8	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
Ações de angariação de voluntários para apoio a atividades pontuais na comunidade					
	Nº de Voluntários da Comunidade	20	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
Sessões formativos/informativos para a comunidade					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Sessões desenvolvidas pelo CRFP (4) ▶ Sessões desenvolvidos pelo CRI para a comunidade (4) ▶ Sessões de reflexão sobre várias temáticas alusivas á deficiência- CACI e LRE (5) 	Nº de Sessões	13	JAN	DEZ	DE/DT/DQ/CS
Promover a manutenção das parcerias e estabelecer novas parcerias					
	Nº de protocolos de parceria formais e informais	200	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
Gestão das parcerias					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Avaliação da eficácia da parceria 	Taxa de eficácia das parcerias	100%	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM

EIXO ESTRATÉGICO 2 ► RECURSOS HUMANOS

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Recrutamento e seleção de colaboradores	Turnover: (nº de admitidos+ trabalhadores rescindidos) /2)/total de colaboradoresx100	1%	JAN	DEZ	CA/DE/DT/CS
	Taxa de cumprimento do perfil do colaborador contratado / perfil do colaborador de acordo com o descrito no manual de funções * 100)	100%	JAN	DEZ	
Avaliação da Satisfação e Motivação ► Aplicação de questionários	Taxa de Satisfação dos colaboradores	70%	JAN	MAR	CS/DE/DT/ DQ
	Taxa de Motivação dos colaboradores	85%	JAN	MAR	
	Taxa de Satisfação dos Voluntários	92%	JAN	MAR	
Gestão de formação de colaboradores ► Elaboração, execução e monitorização do Plano de formação	Colaborador/ano	40h	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ
	Nº de colaboradores envolvidos em ações de formação	60	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ
Formação anual de colaboradores ► Atividades formativas/ Workshops para Colaboradores	Nº de Ações de formação/workshops	10	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ
Melhorar as condições de higiene, saúde e segurança no trabalho	Taxa de medidas de melhoria	90%	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ
Reuniões de equipa por resposta Social e Serviço	Nº de reuniões de equipas	347	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/ TM
Avaliação de desempenho ► Aplicação dos procedimentos de avaliação de desempenho.	Média global da avaliação de desempenho dos colaboradores	80%	SET	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ
Trabalho voluntário por conta do colaborador	Nº de colaboradores com disponibilidade para trabalho voluntário pela organização	80	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT
Promover a igualdade de género de oportunidade e não discriminação	Nº de ações de promoção da igualdade de género de oportunidades e não discriminação	2	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/ TM

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Atividades para promover a satisfação e motivação dos colaboradores					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Atividades recreativas e de lazer; ▶ Workshops Motivacionais; ▶ Reuniões do CA com colaboradores; ▶ Dias de Majoração (Aniversário do colaborador; 1 de abril (2º feira Páscoa); 24, 26 e 31 de dezembro). 	Nº de atividades para promover a satisfação e a motivação dos colaboradores	4	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/TM
Voluntários que realizam atividades com calendarização anual	Nº de voluntários com contrato de voluntariado anual	6	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ

EIXO ESTRATÉGICO 3 ▶ QUALIDADE DE VIDA DOS CLIENTES

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Avaliação da Satisfação	Taxa de satisfação dos clientes	93%	JAN	MAR	CA/DE/DT/DQ
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Aplicação de questionário 	Taxa de satisfação dos significativos	84%	JAN	MAR	CA/DE/DT/DQ
Elaboração, planeamento e monitorização dos planos individuais de inclusão dos clientes (CACI; LRE)	Taxa de sucesso dos planos individuais de inclusão dos clientes de CACI/ LRE	98%	JAN	DEZ	DT
Avaliação da qualidade de vida dos clientes	Taxa de aplicação do questionário de qualidade de vida	60%	JAN	DEZ	DT
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Aplicação de questionário (CACI; LRE; I9) 					
Avaliação das competências de empregabilidade (I9)	Taxa de clientes que atingiram o valor 5	75%	JAN	JUN	DT
Serviços Psicoterapêuticos prestados pelo CRI	Nº de crianças e jovens apoiadas em CRI	191	JAN	JUN	DT
	Nº de serviços Psicoterapêuticos prestados pelo CRI	270	JAN	DEZ	DT
Participação da equipa de CRI a elaboração dos vários planos de intervenção dos alunos apoiados	Taxa de participação nos planos	100%	JAN	DEZ	DT
Cursos de formação profissional (CRFP)	Taxa de formandos certificados	100%	JAN	DEZ	DT
Integração no mercado de trabalho (CRFP)	Taxa de integração dos formandos no mercado de trabalho	65%	JAN	DEZ	DT

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Serviço prestado pelo Centro de Recursos Local e nº de formandos a frequentar curso	Nº de clientes atendidos	460	JAN	DEZ	DT
Ações de sensibilização com clientes <ul style="list-style-type: none"> ▶ Ações de sensibilização sobre direitos e deveres (146); ▶ Ação de formação sobre Higiene e Saúde (2); ▶ Ação sobre “Ajudar a cuidar do meio ambiente (1); ▶ Ação sobre sexualidade (1) ▶ Ação sobre alimentação saudável (2) ▶ Ação de formação sobre internet Segura(2) ▶ Ação de formação sobre Violência no namoro (1); ▶ Ação de formação gestão de conflitos (autorregulação)/ em Assembleia de Clientes (2); 	N.º de ações de sensibilização/ formação	168	JAN	DEZ	DE/DQ/DT
Ações de sensibilização com clientes (continuação) <ul style="list-style-type: none"> ▶ Ação de formação com significativo Azul (1); ▶ Ação de formação com a fundação Portuguesa contra a Sida(1); ▶ Ação de Sensibilização a Terra Treme (1); ▶ Workshop Laboratório da Paisagem (4); ▶ Workshops de promoção de competências (4). 	N.º de ações de sensibilização/ formação		JAN	DEZ	DE/DQ/DT
Ações de sensibilização com famílias <ul style="list-style-type: none"> ▶ Regime do maior acompanhado; ▶ Direitos e deveres da pessoa com deficiência; ▶ Duplo diagnóstico e envelhecimento na deficiência; ▶ Sexualidade e afetos. 	N.º de ações de sensibilização	4	JAN	DEZ	DE/DQ/DT
Participação dos clientes em atividades na comunidade	Taxa de clientes que participam em atividades na comunidade	100%	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Reuniões com clientes e significativos (Pais/Tutores/ Responsáveis legais/Encarregados de Educação):					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Reuniões de Planeamento; ▶ Reuniões de avaliação/ monitorização; ▶ Reuniões de auto representação; ▶ Reuniões com entidades externas/Cientes/ Significativos; ▶ Reuniões coletivas de Significativos. 	Nº de reunião com clientes/ significativos, por tipologia	5	JAN	DEZ	CA/DE/DT

EIXO ESTRATÉGICO 4 ▶ PROJETOS, INOVAÇÃO E MELHORIA CONTINUA

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
	Taxa de satisfação dos financiadores	70%	JAN	MAR	CA/DE/DQ
Avaliação de satisfação	Taxa de satisfação dos parceiros	82%	JAN	MAR	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Aplicação de questionário 	Taxa de satisfação dos fornecedores	83%	JAN	MAR	CA/CS/DE/DQ
Reuniões de gestão organizacional					
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Assembleias Gerais; ▶ Reuniões do Conselho de Administração; ▶ Reuniões dos Grupos de Auto-representação; ▶ Reuniões da equipa de Gestão e Qualidade; ▶ Reuniões de equipas por Respostas Sociais e Serviços; ▶ Reuniões gerais de Famílias/Significativos; ▶ Reuniões com a Associação de Pais (APRUC); ▶ Reuniões de benchmarking externo; ▶ Reuniões com parceiros; ▶ Reuniões com fornecedores; ▶ Reuniões com financiadores. 	Nº de reuniões por tipologia	10	JAN	DEZ	AG/CA/CF/CS/DE/DQ/DT/TM
Gestão de sugestões/reclamações de todas as partes interessadas (Clientes; Significativos; Colaboradores; Financiadores; Fornecedores; Parceiros ...)	Taxa de ações de melhoria em relação a sugestões/ reclamações: (Nº de ações de melhoria/ nº de reclamações/sugestões) * 100	80%	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ
Gestão do Plano Anual	Taxa de concretização dos objetivos	80%	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Concretização de objetivos, atividades, indicadores, cronogramas. 					

ATIVIDADE	INDICADORES	META	INÍCIO	FIM	RESPONSÁVEIS
Gestão do sistema de qualidade ▶ Melhoria dos processos e procedimentos existentes e sua monitorização.	Taxa de conformidade dos processos	80%	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM
Projetos ▶ Candidatura a Centro de Recursos local; ▶ “Voo Interculturas” (Candidatura ao INR); ▶ “Diversão Radical na Natureza” (Candidatura ao INR); ▶ “Corda Bamba ” (Candidatura ao INR); ▶ “Snoezelen Pool”(Candidatura ao Prémio Fidelidade Comunidade); ▶ Best of MUNDANÇAS; ▶ Projeto Fundação Decathlon; ▶ Projeto dos recreios inclusivos: “1, 2, 3, agora é a tua vez” ▶ Jardim sensorial na EB1 Oliveira do castelo ▶ Projeto “Acessibilidade Cognitiva” ▶ Projeto “Guimarães Includi +” ▶ Outras candidaturas a projetos de financiamento que se enquadrem nos eixos estratégicos da Organização (RMISG; BPI Capacitar, CASES...)	Nº de projetos concretizados	12	JAN	DEZ	CA/CS/DE/DT/DQ/TM

GLOSSÁRIO

APRUC Associação de Pais e Representantes dos Utentes da CERCIGUI

CA Conselho de Administração

CACI Centro Atividades e Capacitação para a Inclusão

CRFP Centro de Reabilitação e Formação Profissional

CRI Centro de Recursos para a Inclusão

CRL Centro de Recursos Local

CS Coordenadores de Serviços

DE Diretor/a Executivo/a

DQ Departamento da Qualidade

DT Diretor/a Técnico/a

I9 Inove com a diferença

INR Instituto Nacional para a Reabilitação

LRE Lar Residencial

PII Plano Individual de Inclusão

TM Técnica/o de Marketing

4. MEMÓRIA DESCRITIVA/ORÇAMENTO 2024

4.1. NOTA INTRODUTÓRIA

O orçamento que se segue, foi pensado e elaborado, tendo como princípio orientador a regra da ponderação, transparência e boa gestão. Sendo uma ferramenta de auxílio à gestão, tem como principal objetivo, planear os gastos e rendimentos para um determinado período, sempre com a premissa de sustentabilidade, qualidade e continuidade dos serviços prestados.

Tendo como base estas linhas de pensamento, na elaboração das rubricas, Gastos e Rendimentos para o ano de 2023, foram contemplados, os pressupostos que se seguem:

4.2. GASTOS:

- Análise ao historial contabilístico sobre Gastos Operacionais;
- Atividades e Projetos contemplados no plano que faz parte do presente documento;
- Aumento da Inflação;
- Aumento do Salário Mínimo Nacional (SMN);

4.3. RENDIMENTOS:

- Análise ao historial contabilístico sobre Rendimentos Operacionais;
- Os valores inscritos nos Serviços/Unidades financiados pela Segurança Social de acordo com os valores protocolados;
- Os valores financiados pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional, I.P. (IEFP)
- Os valores financiados pela Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE) são os que se encontram protocolados ao abrigo dos Serviços/Unidades (Centro de Educação e Reabilitação, e Centro de Recursos para a Inclusão) que a CERCIGUI dispõe.

Assim, para o orçamento que se segue, importa referir os valores Totais Orçamentados em cada rubrica.

RUBRICA	VALOR		VARIAÇÃO FACE A 2023
Rendimentos	2.836.628,01€	Dois milhões oitocentos e trinta e seis mil euros, seiscentos e vinte e oito euros e um cêntimo.	+ 9,08%
Gastos	2.830.432,24€	Dois milhões oitocentos e trinta mil euros, quatrocentos e trinta e dois euros e vinte e quatro cêntimos.	+10,39%
Resultados Líquido	6.195,76€	Seis mil, cento e noventa e cinco euros e setenta e seis cêntimos.	-

5. ORÇAMENTO 2024
GASTOS
CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E CONSUMIDAS

CMVMC	GASTOS
Mercadorias	21 079,00 €
Matérias Primas	2 164,84 €
TOTAIS CMVMC	23 243,84 €

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS		GASTOS
6221	Trabalhos Especializados	35 651,56 €
6222	Publicidade	2 637,23 €
6224	Honorários	12 213,21 €
6226	Conservação e Reparação	29 421,42 €
623	Materiais	41 725,76 €
6241	Electricidade	13 694,92 €
6242	Combustíveis	30 588,72 €
6243	Água	4 569,74 €
6248	Outros	19 783,31 €
625	Deslocações	906,49 €
6261	Rendas e Alugueres	10 954,16 €
6262	Comunicação	4 708,56 €
6263	Seguros	17 090,58 €
6267	Serviços Limpeza	15 346,13 €
6268	Outros Serviços	28 502,52 €
6269	Refeições	158 700,00 €
TOTAIS DE FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS		426 494,31 €

OUTROS SERVIÇOS

OUTROS SERVIÇOS		GASTOS
62682	Serviços Médicos / Hospitalares	1 650,00 €
62683	Atividades Desportivas / Culturais	3 340,05 €
62684	Festas / Encontros	6 392,70 €
62686	Serviços Bancários	15 432,27 €
6268 ...	Diversos	1 687,50 €
TOTAIS DE OUTROS SERVIÇOS		28 502,52 €

GASTOS COM O PESSOAL

GASTOS COM PESSOAL		GASTOS
6321	Remunerações Certas	1 382 626,35 €
6322	Remunerações Adicionais	266 353,52 €
6351	Segurança Social	340 980,27 €
636	Seguros	32 742,86 €
6388	Outros	15 526,96 €
TOTAIS DE GASTOS COM PESSOAL		2 038 229,96 €

GASTOS COM DEPRECIações E AMORTIZAÇÃO

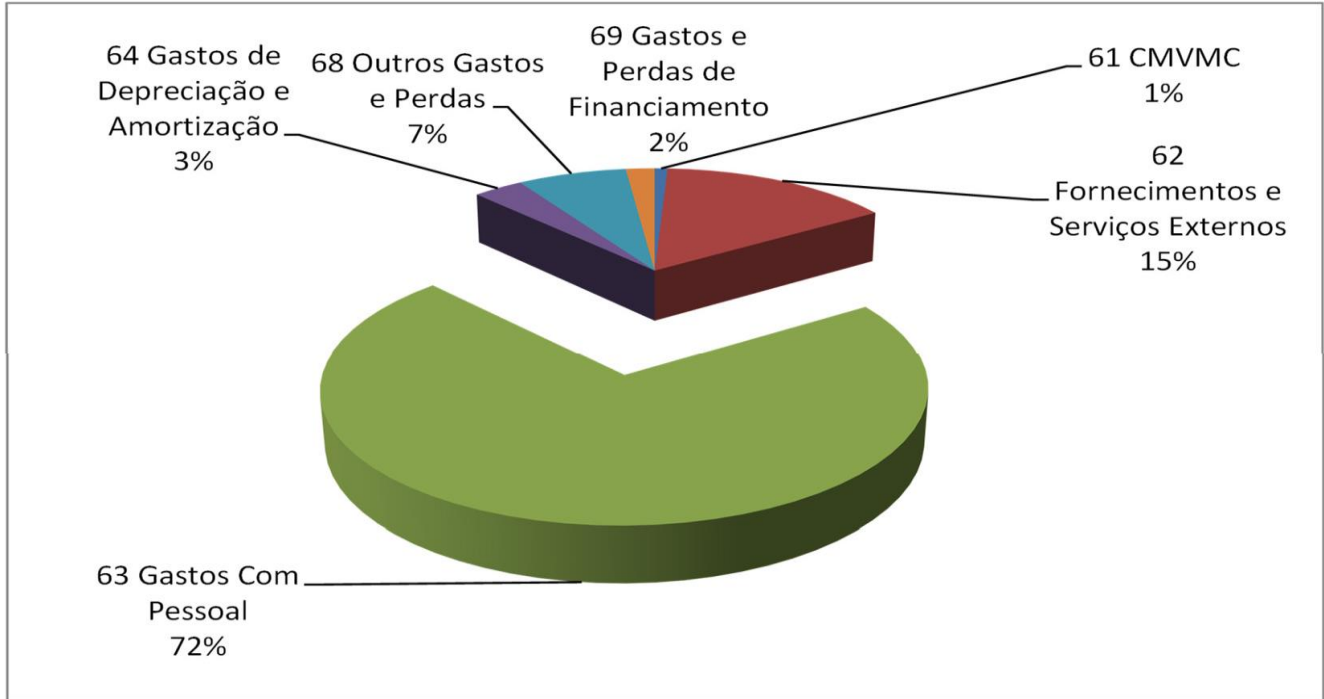
DEPRECIações E AMORTIZAÇÃO		GASTOS
64	Gastos Depreciação	91 907,20 €
TOTAIS DE DEPRECIações / AMORTIZAÇÃO		91 907,20 €

OUTROS GASTOS E PERDAS

OUTROS GASTOS E PERDAS		GASTOS
6881	Correções Períodos Anteriores	1 926,29 €
6883	Quotizações	660,00 €
6887	Encargos Formandos / Bolsas	190 383,30 €
6888	Atividades Extra Valências	1 667,20 €
689	Custos C/Apoios Utentes	3 973,56 €
TOTAIS DE OUTROS GASTOS E PERDAS		198 610,35 €

JUROS E GASTOS SIMILARES SUPOSTADOS

JUROS E GASTOS SIMILARES SUPOSTADOS		GASTOS
691	Juros Suportados	51 946,58 €
TOTAIS DE JUROS		51 946,58 €



SOMA DO TOTAL DE GASTOS	2 830 432,24 €
--------------------------------	-----------------------

RENDIMENTOS
VENDAS

DESCRIÇÃO		RENDIMENTOS
71	Vendas	43 751,87 €
TOTAIS DE VENDAS		43 751,87 €

Nas vendas estão contemplados, todos aqueles artigos que são produzidos pelos nossos utentes e asfaturas são emitidas como venda, também aqui está refletido a venda do “Pirilampo Mágico”.

PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS

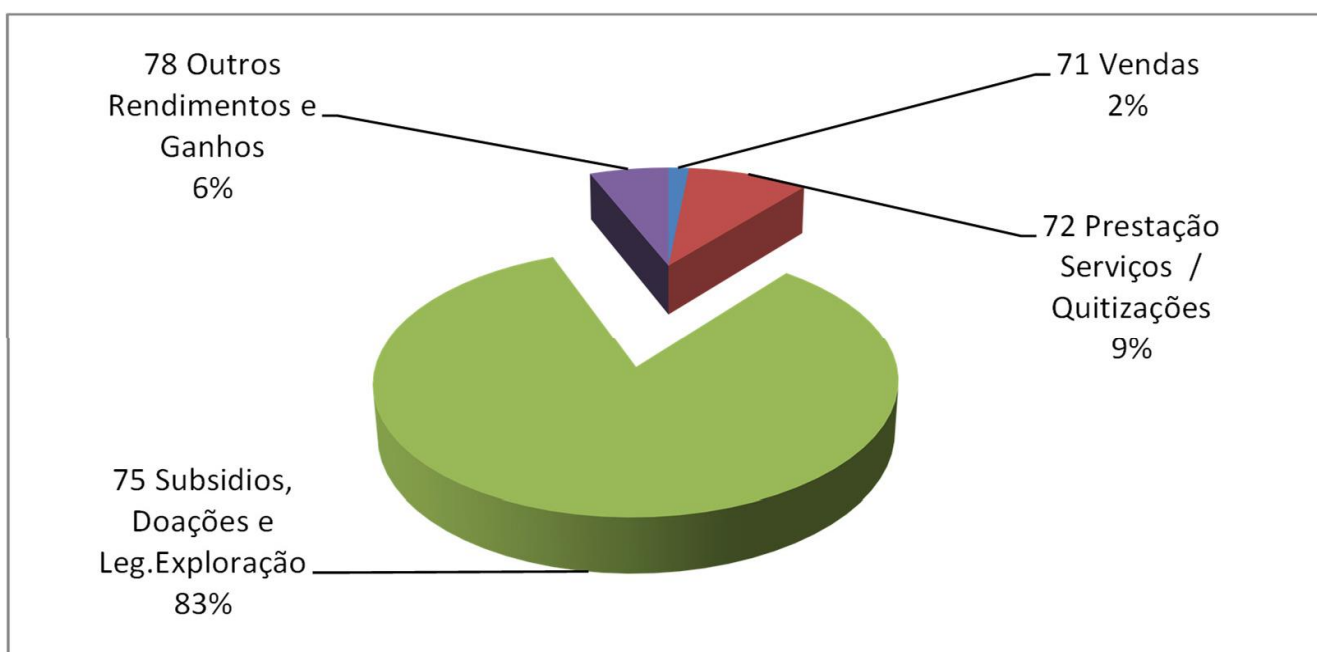
DESCRIÇÃO		RENDIMENTOS
721	Prestação Serviços	247 299,58 €
722	Quotizações	11 282,39 €
TOTAIS DE PRESTAÇÃO SERVIÇOS		258 581,97 €

SUBSÍDIOS

DESCRIÇÃO		RENDIMENTOS
75	Subsídios, Doações e Leg. Exploração	
7511	ISS,IP	1 276 062,69 €
7512	INR	30 472,40 €
7513	MINISTERIO EDUCAÇÃO	182 407,01 €
7515	IEFP	876 932,80 €
TOTAIS DE RENDIMENTOS		2 365 874,90 €

OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS

OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS		RENDIMENTOS
781623	Produção Eletricidade	2 202,00 €
7883	Imputações ao Investimento	33 492,00 €
7886111	Donativos em Dinheiro	80 111,45 €
7886112	Donativos em Espécie	13 029,93 €
7886113	Processos Tribunais	6 150,00 €
788611120...	Consignações Diversas	33 433,89 €
TOTAIS DE OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS		168 419,27 €



SOMA DO TOTAL DOS RENDIMENTOS	2 836 628,01 €
--------------------------------------	-----------------------

RENDIMENTOS E GASTOS 2024	VALORES (euros)
Vendas e Serviços Prestados	302 333,83 €
Vendas	43 751,87 €
Quotizações	11 282,39 €
Prestação Serviços	247 299,58 €
Subsídios, doações e legados à exploração	2 365 874,90 €
ISS, IP	1 276 062,69 €
IEFP	876 932,80 €
Outros	212 879,42 €
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	- 23 243,84 €
Fornecimento e serviços externos	- 426 494,31 €
Gastos com o pessoal	- 2 038 229,96 €
Outros rendimentos e ganhos	168 419,27 €
Outros gastos e perdas	- 198 610,35 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento	150 049,55 €
Gastos/reversões de depreciação e amortização	- 91 907,20 €
Resultado operacional	58 142,35 €
Juros e gastos similares suportados	- 51 946,58 €
Resultado antes de impostos	6 195,76 €
<u>Resultado liquido do período</u>	<u>6 195,76 €</u>

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano de atividades geral e orçamento pretende dar continuidade às atividades e linhas gerais realizadas em 2023, com um acréscimo de inovação e melhoria contínua. Com base nos planos de atividades de cada resposta social traçamos as ações que pretendemos levar a cabo para cumprir os nossos objetivos estratégicos.

A estratégia global da organização e a sua política de gestão são definidas por eixos e objetivos estratégicos que refletem o modo como a execução das diferentes atividades se traduzem no cumprimento da missão em cada Resposta Social, em cada projeto desenvolvido, de modo a verificar o contributo e o impacto de cada um nos resultados globais da CERCIGUI.

As estratégias definidas são realizadas através da concretização das diferentes políticas. Estas materializam-se, com a realização das diferentes atividades, cada uma com objetivos específicos e indicadores diferentes. Na certeza que este plano poderá estar sujeito a algumas alterações, relacionadas com novos eventos/atividades ou programas que surjam ao longo deste ano, pelo que poderão ainda surgir alterações de ordem orgânica e funcional, ou quando as equipas técnicas acharem conveniente.

O presente plano demonstra a preocupação acrescida com o rigor no desempenho económico e de eficiência operacional, procurando garantir que os recursos disponíveis permitam atingir os objetivos e metas operacionais, garantindo acima de tudo, a satisfação dos clientes e partes interessadas. Sabemos que haverá atividades que podem não ser realizadas, mas isso advém da conjuntura nacional e internacional e não da importância que essas ações têm para a realidade da organização.

No final, queremos reforçar a imagem positiva da CERCIGUI, demonstrar dinamismo e ambição, mas acima de tudo, que os resultados transpareçam veracidade, comprometimento e rigor. É nossa intenção encorajar as melhores práticas, assegurando uma utilização mais eficiente dos recursos, fomentando a inovação e contribuindo para uma sociedade mais aberta e participativa.

Mais uma vez expressamos os nossos agradecimentos a todos os que confiam em nós, em particular aos nossos clientes e suas famílias, colaboradores, fornecedores, parceiros, financiadores e cooperantes, porque a todos se deve o crescimento e desenvolvimento das nossas atividades. Aos nossos colaboradores deixamos uma mensagem de apreço pelo profissionalismo e empenho, foram e serão sempre elementos fundamentais para a sustentabilidade da CERCIGUI.

Guimarães, 13 de dezembro de 2023